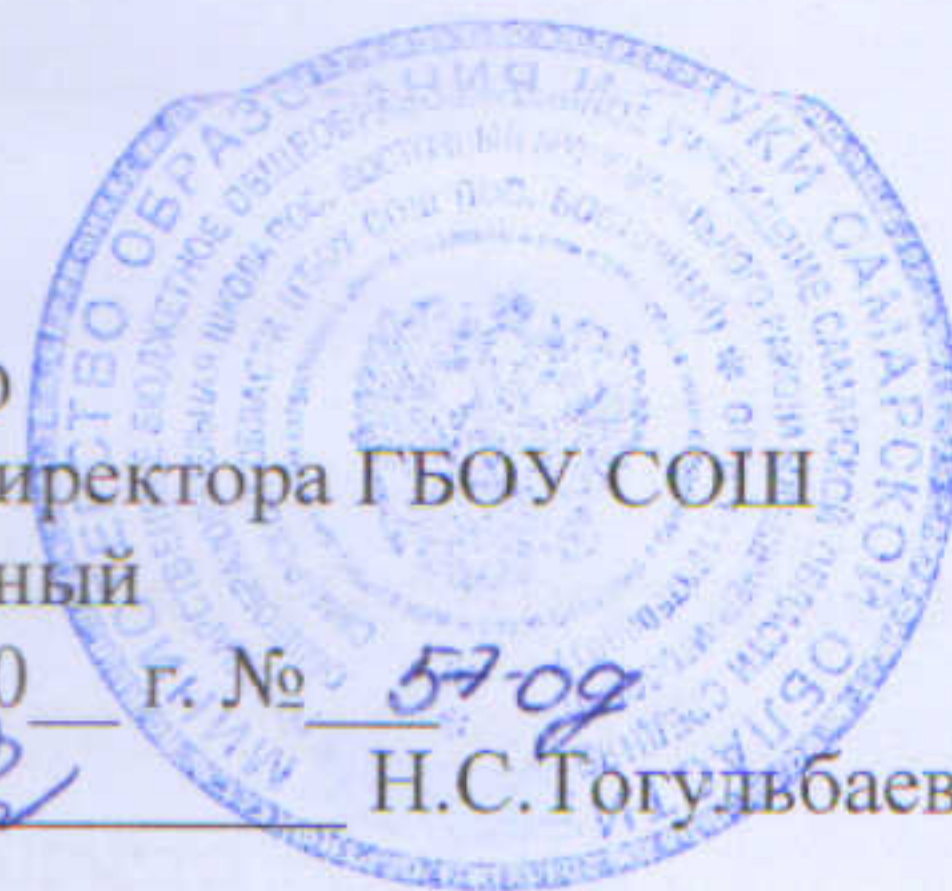


Согласовано  
Председатель Управляющего совета  
ГБОУ СОШ пос.Восточный  
« 05 » 09 20 20 г.  
С.Н.Жданов

Утверждено  
Приказом директора ГБОУ СОШ  
Пос.Восточный  
от 05.09.20 г. № 57-09  
Н.С.Тогудьбаева



### Положение

о структурном подразделении - Детский сад « Колокольчик »  
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения  
Самарской области средней общеобразовательной школы  
пос.Восточный муниципального района Большечерниговский  
Самарской области

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность о структурном подразделении - Детский сад « Колокольчик» государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы пос. Восточный муниципального района Большечерниговский Самарской области

(далее – СП- Детский сад «Колокольчик» ) (далее –Положение), создаваемого в целях ведения образовательной деятельности по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования, а также осуществления присмотра и ухода за детьми.

1.2. СП- Детский сад «Колокольчик» не является юридическим лицом и действует на основании данного Положения.

1.3. СП- Детский сад «Колокольчик» руководствуется в своей деятельности федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, а также законами и иными нормативными правовыми актами Самарской области, приказами и распоряжениями министерства образования и науки Самарской области и Южного управления министерства образования и науки Самарской области, уставом государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы пос. Восточный муниципального района Большечерниговский Самарской области (далее - Учреждение), локальными актами Учреждения.

1.4. Обучение и воспитание в СП- Детский сад «Колокольчик» ведется на русском языке.

1.5. Местонахождение СП- Детский сад «Колокольчик» 446275, Самарская область, Большечерниговский район, п. Восточный, ул. Центральная 52.

1.6. СП- Детский сад «Колокольчик» может иметь свою эмблему, значок, вымпел, знамя.

1.7. СП- Детский сад «Колокольчик» самостоятельно осуществляет

кадров и иную деятельность, в пределах, определенных законодательством Российской Федерации, уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.8. СП- Детский сад «Колокольчик» в целях выполнения стоящих перед ним задач имеет право устанавливать прямые связи с учреждениями, предприятиями, организациями, в том числе иностранными.

1.9. СП- Детский сад «Колокольчик» может проводить реабилитацию детей – инвалидов при наличии соответствующих условий.

1.10. Медицинское обслуживание воспитанников в СП- Детский сад «Колокольчик» обеспечивается медицинским персоналом, который закреплен органом здравоохранения за Учреждением и наряду с администрацией и педагогическими работниками несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм. Учреждение предоставляет соответствующее помещение для работы медицинского персонала в СП- Детский сад «Колокольчик».

Отношения между Учреждением и медицинским учреждением регламентируются договором между ними.

1.11. Организация питания в СП- Детский сад «Колокольчик» возлагается на Учреждение. В СП- Детский сад «Колокольчик» предусмотрено помещение для питания воспитанников, а также для хранения и приготовления пищи.

1.12. В СП- Детский сад «Колокольчик» не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно - политических и религиозных движений и организаций (объединений).

## **2. Основные задачи**

2.1. Основными задачами СП- Детский сад «Колокольчик» при реализации дошкольного образования являются:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей (воспитанников);

-обеспечение познавательного, речевого, социально-коммуникативного, художественно-эстетического и физического развития детей (воспитанников);

- воспитание с учетом возрастных категорий детей (воспитанников) гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей (воспитанников);
- взаимодействие с семьями детей (воспитанников) для обеспечения полноценного развития детей (воспитанников);
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей (воспитанников).

2.2. СП- Детский сад «Колокольчик» осуществляет обучение, воспитание в интересах личности, общества, государства, обеспечивает охрану жизни и укрепление здоровья, создает благоприятные условия для разностороннего развития личности, в том числе возможность удовлетворения потребности ребёнка в самообразовании и получении дополнительного образования, обеспечивает присмотр и уход за детьми осваивающими образовательные программы - дошкольного образования.

2.3. Предметом деятельности СП- Детский сад «Колокольчик» является реализация:

- основной общеобразовательной программы - образовательной программы дошкольного образования дошкольной образовательной организации;
- дополнительных общеобразовательных программ по направлениям: художественно-эстетическое и физического развития .

### **3.Образовательный процесс**

3.1. СП- Детский сад «Колокольчик» реализует следующие типы и виды программ:

- основные общеобразовательные программы дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности. Срок освоения программ -1-7 лет.

Дополнительные общеобразовательные программы различных направленностей: СП- Детский сад «Колокольчик» может использовать

экспертную оценку, а также вариативные и авторские программы, соответствующие требованиям государственного образовательного стандарта.

3.2. СП- Детский сад «Колокольчик» осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнем образовательных программ дошкольного образования, соответствующих основным этапам развития детей (воспитанников).

3.3. Основной структурной единицей является группа детей дошкольного и ясельного возраста. Группы могут иметь общеразвивающей или комбинированной направленности. В группы могут включаться как дети одного возраста, так и дети разных возрастов (разновозрастные группы).

3.4. В группах общеразвивающей направленности осуществляется дошкольное образование в соответствии с основной общеобразовательной программой - образовательной программы дошкольного образования дошкольной образовательной организации, разрабатываемой им самостоятельно и соответствующая федеральным государственным образовательным стандартам.

3.5. В группах комбинированной направленности осуществляется совместное образование здоровых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с основной общеобразовательной программой - образовательной программы дошкольного образования дошкольной образовательной организации, разрабатываемой им самостоятельно и соответствующая федеральным государственным образовательным стандартам (далее ФГОС) к структуре и условиям ее реализации, с учетом особенностей психофизического развития и возможностей детей

3.6. Режим работы СП- Детский сад «Колокольчик» устанавливается Общим собранием трудового коллектива Учреждения и утверждается директором Учреждения на начало учебного года.

СП- Детский сад «Колокольчик» работает по графику пятидневной рабочей

СП- Детский сад «Колокольчик» может работать по графику шестидневной рабочей недели. Режим работы СП- Детский сад «Колокольчик» : начало работы – 7.00ч. ,окончание работы – 20.00ч., режим пребывания детей (воспитанников) с 7.00 ч. до 20.00ч.

3.7. СП- Детский сад «Колокольчик» в рамках своей компетенции самостоятельно формирует контингент детей в пределах оговоренной лицензией квоты Учреждения.

В СП- Детский сад «Колокольчик» в целях получения дошкольного образования принимаются дети (воспитанники) в возрасте от 1,0 года до 8 лет.

3.8. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются в группы комбинированной и компенсирующей направленности только с согласия родителей (законных представителей) на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

3.9. Порядок комплектования СП- Детский сад «Колокольчик» определяется учредителем и закрепляется в уставе Учреждения.

3.10. Для зачисления ребенка в СП- Детский сад «Колокольчик» в целях получения им дошкольного образования родители (законные представители) представляют следующие документы:

- заявление одного из родителей (законных представителей);
- документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей);
- медицинское заключение;
- заявление – согласие субъекта родителей (законных представителей) на обработку персональных данных ребенка.

При зачислении ребенка в Учреждение (СП- Детский сад «Колокольчик» ), между Учреждением и родителями (законными представителями) заключается договор.

Договор, регламентирующий взаимоотношения между Учреждением и родителями (законными представителями) детей (воспитанников), включает в

процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей (воспитанников), длительность пребывания детей (воспитанников) в Учреждении, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание детей (воспитанников) в Учреждении(СП- Детский сад «Колокольчик» ).

3.11. За детьми (воспитанниками) сохраняется место в Учреждении (СП- Детский сад «Колокольчик» ) на период: болезни ребенка (воспитанника); пребывания в условиях карантина; прохождения санаторно-курортного лечения; отпуска родителей (законных представителей); иных случаев в соответствии с семейными обстоятельствами по заявлению родителей (законных представителей).

3.12. Отчисление детей (воспитанников) производится:

- по инициативе одного из родителей (законных представителей) детей (воспитанников), в том числе в связи с переводом в другое образовательное учреждение (на основании письменного заявления одного из родителей (законных представителей) ребенка (воспитанника);
- в связи с окончанием срока освоения общеобразовательных программ дошкольного образования, срока содержания в Учреждении;
- на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии или медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в Учреждении или являющегося опасным для его собственного здоровья и (или) здоровья окружающих детей при условии его дальнейшего пребывания в Учреждении;
- по требованию учреждения договор может быть расторгнут по решению суда в случае длительного( более шести месяцев в течении календарного года) непосещения без уважительных причин.

3.13. Отчисление детей (воспитанников) оформляется приказом директора.

3.14. Зачисление детей (воспитанников) в СП- Детский сад « Колокольчик» производится приказом директора Учреждения.

Внеочередной и первоочередной прием детей (воспитанников) в СП- Детский сад «Колокольчик» определяется в соответствии с действующим законодательством.

3.15. При приеме ребенка в СП- Детский сад «Колокольчик» последнее

Учреждения, настоящим Положением, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми Учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.16. СП- Детский сад «Колокольчик» продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для воспитанников составляет:

- от 1,5 до 3 лет не должна превышать 10 мин. Допускается осуществлять образовательную деятельность в первую и во вторую половину дня (по 8 - 10 минут). Допускается осуществлять образовательную деятельность на игровой площадке во время прогулки.

-от 3 до 4-х лет - не более 15 минут,

-от 4-х до 5-ти лет - не более 20 минут,

- от 5 до 6-ти лет - не более 25 минут,

- от 6-ти до 8-ми лет - не более 30 минут.

3.17. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной - 45 минут и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультурные минутки. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут.

3.18. Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность должна составлять не более 25 - 30 минут в день. В середине непосредственно образовательной деятельности статического характера проводятся физкультурные минутки.

3.19. Образовательную деятельность, требующую повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, следует



рекомендуется проводить физкультурные, музыкальные занятия, ритмику и т.п.

3.20. Занятия с детьми (воспитанниками) среднего и старшего дошкольного возраста могут проводиться во второй половине дня, но не чаще 2 - 3 раз в неделю. Длительность этих занятий - не более 20 - 30 минут в зависимости от возраста детей. В середине занятия статического характера проводят физкультминутку.

3.21. Ежедневное количество занятий определяется сеткой занятий согласно учебному плану СП- Детский сад «Колокольчик» ;

3.22. Основной структурной единицей СП- Детский сад «Колокольчик» является группа воспитанников дошкольного возраста. Количество групп в СП- Детский сад «Колокольчик» определяется Учредителем исходя из предельной наполняемости Учреждения.

В группах общеразвивающей направленности количество детей определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) комнаты для групп раннего возраста (до 3-лет) не менее 2,5 метров квадратных на 1 ребёнка и для дошкольного возраста (от 3-х до 8-ми лет) – не менее 2,0 метров квадратных на одного ребёнка, фактически находящегося в группе.

3.23. Группы комплектуются в зависимости от количества поданных заявлений от родителей и созданных в СП- Детский сад «Колокольчик» условий для осуществления образовательного процесса с учётом существующих норм.

#### **4. Участники образовательного процесса**

4.1 Участниками образовательного процесса СП- Детский сад «Колокольчик» являются дети, родители (законные представители), педагогические работники.

4.2. Отношения ребенка и персонала в СП- Детский сад «Колокольчик» строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными

4.3. Порядок комплектования персонала СП- Детский сад «Колокольчик» регламентируется Уставом Учреждения.

4.5. Трудовые отношения работников СП- Детский сад «Колокольчик» и Учреждения регулируются трудовым договором, условия которого не должны противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

При заключении трудового договора лицо, поступающее на работу в Учреждение, предъявляет работодателю:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые или работник поступает на работу на условиях совместительства;
- страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;
- документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- документ об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний
- при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;
- справку об отсутствии судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел.

4.6. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется в порядке, установленном типовыми положениями об образовательных учреждениях соответствующих типов и видов, утверждаемыми Правительством Российской Федерации, а также, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям тарифно-квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтвержденную

документами государственного образца об уровне образования и (или) квалификации.

4.7. К педагогической деятельности в СП- Детский сад «Колокольчик» допускаются лица, имеющие среднее профессиональное образование, высшее профессиональное образование. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

4.8. К педагогической деятельности не допускаются лица: лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда; имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности; имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления; признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке; имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

К трудовой деятельности в СП- Детский сад «Колокольчик» не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в

неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности.

4.9. Система оплаты труда работников СП- Детский сад «Колокольчик» устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области и локальными актами Учреждения.

4.10. Заработная плата работникам СП- Детский сад «Колокольчик» выплачивается за выполнение ими функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором. Заработная плата работника состоит из должностного оклада (оклада), компенсационных и иных обязательных выплат, а также стимулирующих выплат.

За выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей работника, устанавливается доплата. Размер указанной доплаты и порядок ее установления определяется Учреждением в пределах выделенных на эти цели средств самостоятельно и закрепляется локальным нормативным актом Учреждения, принятым с учетом мнения представительного органа работников Учреждения.

Работникам Учреждения, с учетом показателей результатов труда, могут быть установлены выплаты стимулирующего характера. Виды, размеры, условия и порядок произведения выплат стимулирующего характера, показатели и критерии оценки качества и результативности труда работников определяются Учреждением самостоятельно по ходатайству заведующего СП- Детский сад «Колокольчик» в пределах, выделенных на эти цели средств и закрепляются локальным нормативным актом Учреждения, принятым с учетом мнения представительного органа работников.

Работникам могут быть установлены иные доплаты и надбавки в соответствии с действующим законодательством.

4.11. Служебное расследование нарушений педагогическим работником

быть проведено только по поступившей на него жалобе, поданной в письменной форме. Копия жалобы должна быть передана данному педагогическому работнику.

Ход служебного расследования и принятые по его результатам решения могут быть преданы гласности только с согласия педагогического работника Учреждения (СП- Детский сад «Колокольчик» ), за исключением случаев, предусмотренных законом.

4.12. Прекращение трудового договора с работниками Учреждения (СП- Детский сад «Колокольчик» ) осуществляется по основаниям и в порядке, предусмотренном Трудовым кодексом Российской Федерации.

4.13. Права, социальные гарантии, льготы участников образовательного процесса СП- Детский сад «Колокольчик» определяются законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения.

4.14. Взимание платы с родителей (законных представителей) за услуги по присмотру и уходу за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в СП- Детский сад «Колокольчик» (далее родительская плата) производится в соответствии с законодательством РФ и направляется на :

- расходы на приобретение продуктов питания;
- прочие расходы на обеспечение хозяйственно-бытового обслуживания детей , соблюдения ими личной гигиены и режима дня;

Оставшиеся средства родительской платы могут направляться на :

- приобретение оборудования, мебели и посуды, необходимых для организации питания и приема пищи воспитанников;
- приобретение оборудования и мебели , необходимых для организации стирки и ухода за постельным бельем и иными вещами;
- приобретение оборудования и мебели в медицинский кабинет;
- приобретение и обслуживание программного обеспечения, необходимого для разработки соответствующего меню с учетом индивидуальных и возрастных особенностей воспитанников;

- оказание услуг по ремонту , обслуживанию и установке бытовой техники и оборудования , находящихся в помещениях пищеблока, медицинского кабинета, прачечной, туалетной комнаты, а также приобретение запасных частей к данному оборудованию;
- приобретение материальных запасов , необходимых для присмотра и ухода за воспитанниками , материалов для поддержания гигиены групповых ячеек;
- оплату услуг по повышению квалификации работников, осуществляющих присмотр и уход за воспитанниками.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества СП- Детский сад «Колокольчик

4.15. Ежемесячная родительская плата за присмотр и уход за детьми в СП- Детский сад «Колокольчик» , с родителей (законных представителей), имеющих 3 и более несовершеннолетних детей – не более 50% от установленной родительской платы.

4.16. За присмотр и уход за воспитанниками -инвалидами , детьми с ограниченными возможностями здоровья , детьми-сиротами , детьми оставшимися без попечения родителей , а также детей с туберкулезной интоксикацией родительская плата не взимается.

4.17.К основным правам детей СП- Детский сад «Колокольчик» относятся права, гарантированные Конвенцией о правах ребенка и действующим законодательством, а именно:

- охрана жизни и здоровья;
- защита от всех форм физического и психического насилия;
- уважение и защита достоинства детей;
- получение дополнительных образовательных услуг;
- удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении;
- развитие творческих способностей и интересов;
- воспитание и обучение в соответствии с реализуемыми Учреждением

- другие права, предусмотренные действующим законодательством.

4.18. К основным правам родителей (законных представителей) ребенка относятся:

- выбор формы получения образования;
- выбор образовательного учреждения;
- защита законных прав и интересов ребенка;
- принятие участия в управлении Учреждением;
- знакомство с Уставом Учреждения, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, реализуемыми Учреждением и другими документами, регламентирующими образовательную деятельность;
- получение в соответствии с установленным действующим законодательством Российской Федерации порядке компенсации части платы за содержание детей в СП- Детский сад «Колокольчик»

4.19. К основным обязанностям родителей (законных представителей) ребенка относятся:

- обязанности родителей как первых педагогов;
- выполнение Устава Учреждения, локальных актов Учреждения, определяющих обязанности родителей (законных представителей) детей;
- ответственность за воспитание детей;
- ответственность за ущерб, причиненный детьми имуществу Учреждения в порядке, предусмотренном законодательством;
- посещение родительских собраний Учреждения по просьбе педагогов и администрации;
- соблюдение условий договора между родителями (законными представителями) и Учреждением.

4.20. К основным правам педагогических работников СП- Детский сад «Колокольчик» относятся:

- участие в управлении Учреждением в соответствии с его Уставом;

- защита профессиональной

- педагогически обоснованная свобода выбора и использование методик обучения и воспитания;
- повышение квалификации;
- аттестация на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию;
- получение пенсии за выслугу лет до достижения ими пенсионного возраста;
- длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые 10 лет непрерывной педагогической работы в порядке, определенном Учредителем;
- иные меры социальной поддержки в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4.21. Дисциплинарное расследование нарушений педагогическим работником СП- Детский сад «Колокольчик» норм профессионального поведения и (или) Устава Учреждения может быть проведено только по поступившей на него жалобе, поданной в письменной форме. Копия жалобы должна быть передана данному педагогическому работнику. Ход дисциплинарного расследования и принятые по его результатам решения могут быть преданы гласности только с согласия заинтересованного педагогического работника за исключением случаев, ведущих к запрещению заниматься педагогической деятельностью, или, при необходимости, защиты интересов детей.

4.22. К основным обязанностям педагогических работников СП- Детский сад «Колокольчик» относятся:

- соблюдение настоящего Положения, Устава Учреждения и локальных актов Учреждения, регламентирующих их права и обязанности;
- подтверждение соответствия занимаемой должности в установленном порядке;
- бережно отношение к имуществу Учреждения;
- соблюдение требования по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии и противопожарной защите;



### 5.3. Заведующий СП- Детский сад «Колокольчик»

- осуществляет подбор и расстановку кадров в соответствии с действующим законодательством РФ;
- реализует программы функционирования и развития СП- Детский сад «Колокольчик» ;
- планирует и организует воспитательно-образовательный процесс;
- создает условия для профессионального роста педагогов;
- осуществляет контроль за результатами и ходом работы;
- создает условия для педагогов, реализующих дополнительные образовательные программы;
- осуществляет взаимосвязь с семьями детей (воспитанников);
- вносят предложения директору Учреждения в части:
  - составления штатного расписания, поощрения и наказания СП- Детский сад «Колокольчик» распределения стимулирующих выплат;
- несет ответственности за деятельность СП- Детский сад «Колокольчик» перед Учреждением;
- организует работу СП- Детский сад «Колокольчик» руководствуясь действующим законодательством РФ, Уставом Учреждения и настоящим Положением;
- готовит в пределах своей компетенции проекты приказов, распоряжения по СП- Детский сад «Колокольчик» и другие документы согласно номенклатуре дел Учреждения, представляет их директору Учреждения на утверждение;
- разрабатывает годовой план воспитательно-образовательной работы.
- созывает в установленном порядке совещания с целью координации деятельности в СП- Детский сад «Колокольчик»
- заключает договор между Учреждением и родителями (законными представителями) каждого ребенка;
- осуществляет взаимосвязь с семьями воспитанников, общественными организациями, другими образовательными учреждениями по вопросам